



Étape 1:

Ouvrer Microsoft Outlook 2003. En haut, Cliquer sur "Outils" puis sur "Comptes de messagerie".



Étape 2:

Sélectionner "Ajouter un nouveau compte de messagerie" et Cliquer sur "Suivant".



Étape 3:

Sélectionner "POP3" et Cliquer sur "Suivant".



Étape 4:

Entrer les informations relatives à votre compte:

E	-mail Accounts			×
Internet E-mail Settings (POP3) Each of these settings are required to get your e-mail account working.				芯
User Information		tion	Server Information	
	Your Name: E-mail Address:	John Smith jsmith@citenet.net	Incoming mail server (POP3): Outgoing mail server (SMTP):	pop.atenet.net
	Logon Information		Test Settings After filling out the information on this screen, we recommend you test your account by clicking the button below. (Requires network connection)	
User Name: jsmith@citenet.net Password: *******		jsmith@citenet.net *****		
	— 1	Remember password	Test Account Settings	
Authentication (SPA)		on (SPA)		More Settings
			< Back	Next > Cancel

- Nom d'utilisateur: Votre adresse de messagerie principale telle qu'elle apparaît sur le document ACCÈS FICHE DE RENSEIGNEMENTS
- Mot de passe: Votre mot de passe tel qu'il apparaît sur le document ACCÈS FICHE DE RENSEIGNEMENTS
- Votre Nom: C'est le nom qui apparaîtra lorsque vous envoyer un message.
- Adresse de messagerie: nom d'utilisateur@citenet.net
- Serveur de courrier entrant (POP3): pop.citenet.net
- Serveur de courrier sortant: **smtp.citenet.net**

Assurez-vous que "connecter avec l'authentification par mot de passe sécurisé" n'est pas coché.

Cliquer sur "Suivant".